



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์

ที่ ๒๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
และพิธีมอบทุนการศึกษาและเกียรติบัตร

จากสภาวะการณ์ของโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อการเปลี่ยนแปลง และพร้อมปรับเปลี่ยนตนเองให้ทันต่อเหตุการณ์ ดังนั้น นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จ การศึกษาในระดับปริญญาตรี จำเป็นต้องมีความพร้อมก่อนก้าวออกไปสู่โลกการทำงาน หรือแม้กระทั่ง การเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงกำหนดจัดกิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อเตรียม ความพร้อมด้านเจตคติในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการประกอบ อาชีพ การมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มี คุณภาพและคุณธรรม และได้กำหนดจัดพิธีมอบทุนการศึกษาและเกียรติบัตรในคราวเดียวกัน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนนักศึกษาผู้มีผลการเรียนดี นักศึกษาที่ช่วยเหลือกิจกรรมของคณะ หรือมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่มี ผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และนักศึกษาผู้มีความประพฤติดี เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำ ความดี และ เป็นการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษามีความมุ่งมั่นศึกษาเล่าเรียน มีจิตอาสา และเสียสละเวลา การทำงานเพื่อส่วนรวม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และพิธี มอบทุนการศึกษาและเกียรติบัตร ดังผู้ที่มีตำแหน่งต่าง ๆ และรายนามดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

- ๑.๑ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
- ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายบริหาร
- ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
- ๑.๕ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๗ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ
- ๑.๘ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและวิชาชีพ
- ๑.๙ หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์
- ๑.๑๐ หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์
- ๑.๑๑ หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
- ๑.๑๒ หัวหน้าภาควิชาเคมี

หน้าที่

อำนวยการให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

/๒. ฝ่ายประสานงาน...

๒. ฝ่ายประสานงาน ลงทะเบียน พิธีการ และประเมินผล

๒.๑ นายสมปอง เวฬุวนาธร	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางทุติยาภรณ์ วีระกุล	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวดุจฤทัย สหพงษ์	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวพูลพิสมัย ไพศาลธรรม	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวมลฤดี กาญจนวงษ์	คณะทำงาน
๒.๖ นายสมบัติ หลักบุญ	คณะทำงาน
๒.๗ นางศันสนีย์ สืบสุข	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และดำเนินงานตามแผนงาน
๒. จัดตั้งจุดคัดกรองตามมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
๓. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔. ดำเนินงานพิธีการ
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๓. ฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ

๓.๑ นายกัมปนาท ฉายจรัส	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายภูมรินทร์ ทองแดง	คณะทำงาน
๓.๓ นายประสาน แก้วสุข	คณะทำงาน
๓.๔ นายชาคร ปะทะมา	คณะทำงาน
๓.๕ นายสมคิด กุละพันธ์	คณะทำงาน
๓.๖ นายสมศักดิ์ พลอามาตร์	คณะทำงาน
๓.๗ นายสมบัติ หลักบุญ	คณะทำงาน
๓.๘ นายรัฐพงษ์ สืบสุข	คณะทำงาน
๓.๙ นายอภิรักษ์ ทูลภิรมย์	คณะทำงาน
๓.๑๐ นายศุภชัย เชื้อพันธ์	คณะทำงาน
๓.๑๑ นางวรุณี ไชยกาล	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ อาทิ โต๊ะ เก้าอี้ ในการลงทะเบียน การบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๒. ติดตั้งป้ายไว้นิลบริเวณงาน
๓. ประสานงานการใช้ยานพาหนะในการเตรียมงาน ระหว่างการจัดงาน และหลังการจัดงาน
๔. รับ-ส่งวิทยากร ไป-กลับ ระหว่างคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี - ท่าอากาศยาน

นานาชาติอุบลราชธานี

๔. ฝ่ายอาหารและการเงิน

๔.๑ นายกัมปนาท ฉายจรัส	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นางสาวกัญญา พิมพ์บุญมา	คณะกรรมการ
๔.๓ นางพิกุล ยิ่งยง	คณะกรรมการ
๔.๔ นางสาวสุตินทรณ์ อาชญาทา	คณะกรรมการ
๔.๕ นางสาวจิราภรณ์ ทองสุด	คณะกรรมการ
๔.๖ นางสาวสุนิสา นาครินทร์	คณะกรรมการ
๔.๗ นางศิริพร ระวี	คณะกรรมการ
๔.๘ นางสาวปริยากร พิมพ์เงิน	คณะกรรมการ
๔.๙ นางอัญชลี มาจันทร์	คณะกรรมการ
๔.๑๐ นางเรไร กาฬบุตร	คณะกรรมการ
๔.๑๑ นางเกษมณี โสภานเวช	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองวิทยากร นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้เข้าร่วม  
กิจกรรม
๒. ตั้งโต๊ะเก็บเอกสารเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาในวันจัดกิจกรรม และตรวจสอบความถูกต้อง  
ของเอกสาร

๕. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชวิน นามมัน	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒ นายกมล คำพิบูลย์	คณะกรรมการ
๕.๓ นายศุภชัย เชื้อพันธ์	คณะกรรมการ
๕.๔ นายรัฐพงษ์ สืบสุข	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในกิจกรรม
๒. ควบคุมดูแลโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในระหว่างการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนกว่าการจัดกิจกรรมจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ศิริพร จिंगสุทธีวงศ์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์