



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ฉบับที่ ๓๓/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเคมีคำนวณ

The ๑๕<sup>th</sup> Thai Summer School of Computational Chemistry (๑๕<sup>th</sup>-TS๒C๒) Workshop

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดจัดงานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเคมีคำนวณ (The ๑๕<sup>th</sup> Thai Summer School of Computational Chemistry : ๑๕<sup>th</sup>-TS๒C๒) Workshop ในระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักศึกษา นักวิจัยและคณาจารย์ ได้รับความรู้พื้นฐานจากคณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเคมีคำนวณ (The ๑๕<sup>th</sup> Thai Summer School of Computational Chemistry : ๑๕<sup>th</sup>-TS๒C๒) Workshop

๑. ที่ปรึกษาโครงการ

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีดา ปุกหุด       | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์               |
| ๒. นางกุลธรา มหาติลภรัตน์               | รองคณบดีฝ่ายบริหาร                |
| ๓. นายณัฐ ติขเจริญ                      | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ               |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตาภา แสงสว่างนัต | รองคณบดีฝ่ายการเงินและพัสดุ       |
| ๕. นายสุรสิทธิ์ สุทธิคำภา               | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุระ วุฒิพรหม      | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา     |
| ๗. นางสาวประนอม แซ่จิ่ง                 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและงบประมาณ    |
| ๘. รองศาสตราจารย์พรพรรณ พึ่งโพธิ์       | หัวหน้าภาควิชาเคมี                |

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนการดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเคมีคำนวณ The ๑๕<sup>th</sup> Thai Summer School of Computational Chemistry (๑๕<sup>th</sup>-TS๒C๒) Workshop

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธิวงษ์     | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี     |
| ๒. รองศาสตราจารย์พรพรรณ พึ่งโพธิ์        | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี     |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรศักดิ์ สุขบท      | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี     |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญ อินทร์แต่ม      | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี     |
| ๕. รองศาสตราจารย์อนุชา แยกไธสง           | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี     |
| ๖. รองศาสตราจารย์วุฒิชัย พาราสุข         | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย      |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญา รุ่งโรจน์มงคล | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย      |
| ๘. นางสาวสุภาวดี นาเมืองรักษ์            | ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ |
| ๙. ศาสตราจารย์สุภา หารหนองบัว            | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์     |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ กังวาลย์      | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่       |

## มีหน้าที่

ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเคมีคำนวณ The ๑๕<sup>th</sup> Thai Summer School of Computational Chemistry (๑๕<sup>th</sup>-TS๒C๒) Workshop

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและประสานงาน

๑. นางสาวจิราภรณ์ ทองสุด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิตรลดา เดชาติวงศ์	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์ ศรีพล	กรรมการ
๔. นางสาวจิรนนท์ อินทร์ภูมิ	กรรมการ
๕. นางสาวปรียากร พิมเงิน	กรรมการ
๖. นางสาวดุจฤทัย สหพงษ์	กรรมการ
๗. ว่าที่ ร.ต.หญิงรัชนีกร แก้วอุดม	กรรมการ
๘. นางสาวรัชฎารี อินต๊ะยศ	กรรมการ
๙. นางสาวทรายขวัญ บุตรศรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัตนาวลี รัตนวัน	กรรมการและเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมโครงการ กำหนดการ งบประมาณกิจกรรมและดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมรายชื่อคณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อใช้ในการลงทะเบียน
๓. จัดเตรียมและแจกจ่ายเอกสารการลงทะเบียน ป้ายชื่อ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน
๔. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม
๕. จัดทำรายงานสรุปการจัดอบรม
๖. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและต้อนรับ

๑. นางวรุณี ไชยกาล	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนพร ทิวะพล	กรรมการ
๓. นางสาวพิศิขานันท์ ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๔. นางสาวเสาวนีย์ เหล่าสิงห์	กรรมการ
๕. นายประจักษ์กิจ ระวี	กรรมการ
๖. นางสาวยุวันดา อินจงกล	กรรมการ
๗. นายณัฐพล ยอดศิลป์	กรรมการ
๘. นางมัทธนา กะชา	กรรมการและเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. กำหนดขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ ในพิธีเปิดและปิด และประสานกับคณะกรรมการฝ่ายสถานที่และพาหนะ และตกแต่งสถานที่บริเวณพิธีการ
๒. จัดเตรียมคำกล่าวต่าง ๆ ในพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน
๓. ให้การต้อนรับคณะที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการ และดำเนินการเกี่ยวกับพิธีการมอบประกาศนียบัตร
๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/๕. คณะกรรมการ...

**๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ**

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทินกร แก้วอินทร์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญ อินทร์แต่ม   | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรศักดิ์ สุขบท   | กรรมการ             |
| ๔. นายรัชต์วิภพ มีทรัพย์รุ่งโรจน์     | กรรมการ             |
| ๕. นายศิวรักษ์ จันโท                  | กรรมการ             |
| ๖. นายไพโรจน์ นิลบารันต์              | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวศรินญา หัสดี                 | กรรมการ             |
| ๗. นายชนดล จิตวัฒน์ศิริกุล            | กรรมการ             |
| ๘. นายศุภชัย เชื้อพันธ์               | กรรมการ             |
| ๙. นายณัฐชัย ธัญญากรสฤกษ์             | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวกัญญา พิมพ์บุญมา            | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม
  ๒. จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับการเดินทางไปทัศนศึกษาของคณะกรรมการ
  ๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๖. คณะกรรมการจัดหารายได้**

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธีวงษ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางเรไร กาฬบุตร                   | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวรัตนาวลี รัตนวัน            | กรรมการ             |
| ๔. นางพิกุล ยิ่งยง                   | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่**
๑. เตรียมข้อมูล/จัดหารายได้เพิ่มเติมจากหน่วยงาน ห้างร้าน
  ๒. ประสานงานในการจัดหาของที่ระลึก โล่ เกียรติบัตรขอบคุณผู้ให้การสนับสนุน
  ๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกษมณี โสภานเวช     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายศิริวัฒน์ จันทร์ตรี | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวศุภรดา คำชมภู    | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวทรายขวัญ บุตรศรี | กรรมการ             |
| ๕. นางดวงดาว สัตยากุล     | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมอบรม
  ๒. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในวันทัศนศึกษา
  ๓. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในงานเลี้ยง
  ๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกษมณี โสภานเวช      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจิราภรณ์ ทองสุด   | กรรมการ             |
| ๓. นางพิกุล ยิ่งยง         | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวยุวันดา อินจงกล   | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวรัชฎารี อินต๊ะยศ  | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสุตินทรณ์ อาชญาทา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารเบิกจ่าย
๒. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย รวบรวมใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน และหลักฐานทางการเงิน
๓. ให้คำแนะนำและชี้แจงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายการประเมินผล

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวดุจฤทัย สหพงษ์    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวศรินญา หัสดี      | กรรมการ             |
| ๓. นายณัฐพล ยอดศิลป์       | กรรมการ             |
| ๔. นายธนดล จิตวัฒน์ศิริกุล | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวปริยากร พิมเงิน   | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินการดำเนินงานกิจกรรม
๒. รวบรวม/สรุป และจัดทำรายงานผลการประเมิน
๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีดา ปุกหุด)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์