



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ 64/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ “งานประชุมวิชาการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมสัญจร ครั้งที่ 1 ประจำปี 2561”

ตามที่ สมาคมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (ส.อ.ป.) ร่วมกับ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีแผนการจัดประชุมวิชาการสัญจรขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ของเครือข่ายสถาบันการศึกษา ส่งเสริมความร่วมมือและกระชับความสัมพันธ์ของเครือข่ายวิชาชีพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ ส.อ.ป. และมหาวิทยาลัยที่มีการเรียนการสอนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงองค์กรต่างๆ ในภูมิภาค ให้กับนักศึกษา เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และผู้สนใจทั่วไป ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีกำหนดการจัดงานระหว่างวันที่ 13 - 14 กันยายน 2561 ณ โรงแรมยู-เพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2533 จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ “งานประชุมวิชาการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมสัญจร ครั้งที่ 1 ประจำปี 2561”

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์               | ประธานกรรมการ       |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                | กรรมการ             |
| 3. รองคณบดีฝ่ายการเงิน               | กรรมการ             |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ               | กรรมการ             |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ             |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา     | กรรมการ             |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและงบประมาณ    | กรรมการ             |
| 8. หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ   | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

อำนวยการให้งานประชุมวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

## 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                              |                     |
|----------------------------------------------|---------------------|
| 1. ดร. พิชญากรณ์ สุวรรณภูมิ                  | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นิภาพร คำหลอม          | กรรมการ             |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร. พงศ์ศักดิ์ รัตนชัยกุลโสภณ | กรรมการ             |
| 4. ดร. กติกา สระมณีอินทร์                    | กรรมการ             |
| 5. อาจารย์สุนทร ศรีเที่ยง                    | กรรมการ             |
| 6. อาจารย์กานต์นลินญา บุญที                  | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

1. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆและดำเนินงานตามแผนงาน
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆเข้าร่วมประชุมวิชาการ
3. รวบรวมและสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ
4. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ
5. รายงานผลการดำเนินโครงการ

## 3. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

- |                                              |                     |
|----------------------------------------------|---------------------|
| 1. ดร. กติกา สระมณีอินทร์                    | ประธานกรรมการ       |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. พงศ์ศักดิ์ รัตนชัยกุลโสภณ | กรรมการ             |
| 3. อาจารย์กานต์นลินญา บุญที                  | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

1. จัดทำกำหนดการประชุมวิชาการ
2. ประสานงานวิทยากรและผู้ดำเนินงาน
3. จัดเตรียมเอกสารข้อมูลทางวิชาการ
4. จัดเตรียมรายละเอียดข้อมูลการดำเนินงานประชุมวิชาการ
5. ดำเนินการตามแผนงานทางวิชาการ

## 4. คณะกรรมการพิธีการและประเมินผล

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นิภาพร คำหลอม | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางหุติยาภรณ์ วีระกุล            | กรรมการ             |
| 3. นางปทุมทิพย์ ผลโยธู              | กรรมการ             |
| 4. ดร. สุทธนา ปลอดสมบูรณ์           | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

1. ดำเนินการจัดพิธีเปิดงานการประชุมวิชาการ
2. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมสถานที่ในการจัดพิธีเปิดงาน
3. จัดทำคำกล่าวเปิดงาน กล่าวรายงาน ข้อมูลผู้เข้าร่วมพิธี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
4. ทำหนังสือเชิญประธานในพิธีเปิด และแขกผู้มีเกียรติที่จะมาร่วมงานในพิธีเปิด
5. ดำเนินการประเมินผลการจัดงานประชุมวิชาการ รายงานและสรุปผลประเมิน

#### 5. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและลงทะเบียน

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์กานต์ลินญา บุญที           | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาวสิริวิรัญญา ศรีษาคำกุลวัฒน์ | กรรมการ             |
| 3. นางสาวยุภารัตน์ เครือวงษา         | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์สุพรรณิการ์ ชาเหลา         | กรรมการและเลขานุการ |

#### หน้าที่

1. ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆเข้าร่วมประชุมวิชาการ
2. ลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสารให้ผู้เข้าร่วมงานประชุมวิชาการ
3. ดูแลต้อนรับบุคลากรจากหน่วยงานภายในและภายนอกที่เข้าร่วมงาน
4. ดูแลเรื่องสถานที่ อาหารและน้ำดื่มของคณะทำงานและผู้ที่มาร่วมงาน
5. รวบรวมข้อมูลสรุปกิจกรรมจากทุกฝ่ายกิจกรรม เพื่อนำมาประกอบการทำรายงาน
6. จัดทำรายงานโครงการ เมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรม

#### 6. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์สุนทรี ศรีเที่ยง           | ประธานกรรมการ       |
| 2. นายกมล คำพิบูลย์                  | กรรมการ             |
| 3. นายรัฐพงษ์ สืบสุข                 | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์รัชวุฒิ โคตรลาคำ           | กรรมการ             |
| 5. ดร. อนุรักษ์ ทองปลิว              | กรรมการ             |
| 6. นางสาวยุภารัตน์ เครือวงษา         | กรรมการ             |
| 7. นางสาวสิริวิรัญญา ศรีษาคำกุลวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

#### หน้าที่

1. ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบไปยังสื่อต่างๆทุกรูปแบบ
2. จัดดำเนินการส่งเอกสารเชิญหน่วยงานต่างๆเข้าร่วมประชุมวิชาการ
3. ออกแบบสิ่งตีพิมพ์ โปสเตอร์ ไลน์ แผ่นพับ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
4. กำกับดูแล จัดเตรียมและตรวจสอบ เกี่ยวกับเครื่องเสียงที่จะนำมาจัดกิจกรรม
5. อำนวยความสะดวก จัดหา เกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ให้กับกิจกรรม
6. ดำเนินการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์
7. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 จนกว่าการดำเนินงานโครงการจะเสร็จสิ้น

สั่ง ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรีดา ปุก هوت)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์