



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ 77 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2559

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาไปสู่คุณภาพการศึกษาตามนโยบายของคณะ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2533 จึงแต่งตั้งให้มีผู้รายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2559 ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ

1. นางกุลธรา	มหาติลกรัตน์	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวเสาวนีย์	เหล่าสิงห์	ผู้ทำงาน
3. นางดวงดาว	สัตยากุล	ผู้ทำงาน
4. นางสาวพิศิชนันท์	ศรีสุวรรณ	ผู้ทำงาน
5. นางสิริวิทย์ญา	ศรีษาคำกุลวัฒน์	ผู้ทำงาน
6. นางนงลักษณ์	หอมหวล	ผู้ทำงาน
7. นางกรรณิการ์	ประทุมภักดิ์	ผู้ทำงาน
8. นางกานต์อนงค์	นิตรักษ์	ผู้ทำงาน
9. นายอัศวรัตน์	กอบแก้ว	ผู้ทำงาน
10. นายขวัญฟ้า	มหาสิทธิ์	ผู้ทำงาน
11. นางสาววรรณิสา	ศรีโสดา	ผู้ทำงาน
12. นายสายชล	พิมพ์มงคล	ผู้ทำงาน
13. นางสาวจิราภรณ์	ทองสุด	ผู้ทำงาน
14. นางสาวปรียากร	พิมพ์เงิน	ผู้ทำงาน
15. นางสาวศันสนีย์	จักรมีพัคตร์	ผู้ทำงาน
16. นางสาวพุลพิศมัย	ไพศาลธรรม	ผู้ทำงาน
17. นายปิยะเลิศ	โนนแก้ว	ผู้ทำงาน
18. นางสาวดุจฤทัย	สหพงษ์	ผู้ทำงานและเลขานุการ

หน้าที่

- 1) กรอกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร SAR และหลักฐานในระบบ CHEQA Online
- 2) ประสานงานข้อมูลให้หลักสูตรในช่วงก่อนและช่วงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
- 3) ต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2559
- 4) ประสานงานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

1. นางกุลธรา	มหาติลกรัตน์	ประธานคณะกรรมการ
--------------	--------------	------------------

/2. นางเรไร...

- | | | |
|-------------------|------------|----------------------|
| 2. นางเรไร | ภาพบุตร | ผู้ทำงาน |
| 3. นางอัญชลี | มาจันทร์ | ผู้ทำงาน |
| 4. นางสาวอมรรัตน์ | วะสุรีย์ | ผู้ทำงาน |
| 5. นางนันทนา | พิมพ์พันธ์ | ผู้ทำงาน |
| 6. นายวิทยา | บึงทอง | ผู้ทำงาน |
| 7. นางสาวดุจฤทัย | สหพงษ์ | ผู้ทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมเอกสารประกอบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
2. ติดตาม/จัดหาเอกสารเพิ่มเติมประกอบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
3. ประสานงานผู้เข้ารับการสัมภาษณ์

คณะทำงานฝ่ายอาหาร

- | | | |
|---------------|------------|----------------------|
| 1. นางเกษมณี | โสภณเวช | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นางพิกุล | ยิ่งยง | ผู้ทำงาน |
| 3. นางสุกัญญา | พิมพ์บุญมา | ผู้ทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการตรวจประเมินฯ

คณะทำงานฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ

- | | | |
|------------------|--------------|----------------------|
| 1. นางสาวสุกัญญา | พิมพ์บุญมา | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นายณัฐชัย | ธัญญากรสฤกษ์ | ผู้ทำงาน |
| 3. นายภูมิรินทร์ | ทองแดง | ผู้ทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมห้องประชุมในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
2. รับส่งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะทำงานฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

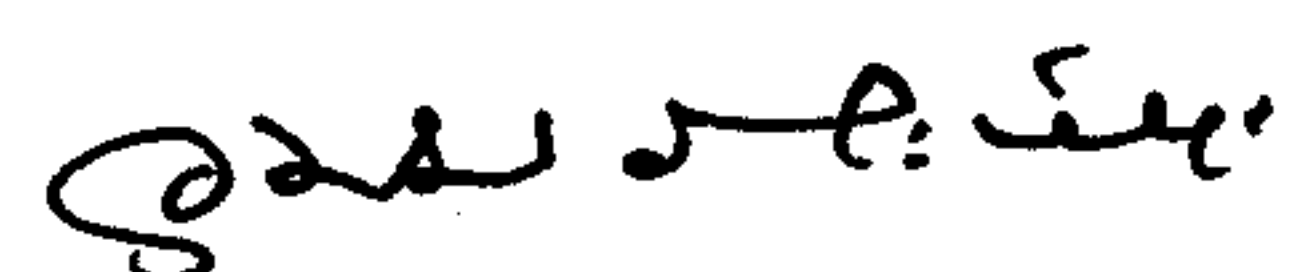
- | | | |
|----------------|------------|----------------------|
| 1. นายศุภชัย | เชื้อพันธ์ | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นายอภิรักษ์ | ทูลภิรมย์ | ผู้ทำงาน |
| 3. นายนัฐพงษ์ | สีบสุข | ผู้ทำงาน |
| 4. นายกมล | คำพิบูลย์ | ผู้ทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ด้านสารสนเทศที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
2. บันทึกภาพการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และเสนอข่าวประชาสัมพันธ์การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในบนเว็บไซต์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์