

4.7 นางสาวสมหญิง มโนวรกุล	อนุกรรมการ
4.8 นางสาววันวิสา ส่งเสริม	อนุกรรมการ
4.9 นางสาวพิชานันท์ ศรีสุวรรณ	อนุกรรมการ
4.10 นางทุติยาภรณ์ วีระกุล	อนุกรรมการ
4.11 นางวรุณี ไชยกาล	อนุกรรมการ
4.12 นางสาวคันสนีย์ จักรมีพักตร์	อนุกรรมการและเลขานุการ
4.13 นางสาวปรียากร พิมเงิน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. ดำเนินการด้านพิธีการในพิธีเปิด-ปิด และพิธีกรตลอดการประชุม และแจ้งกิจกรรมระหว่างการประชุมโดยประสานงานกับคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
2. พิจารณาติดต่อเชิญแขกผู้มีเกียรติ ประธานและเลขานุการวาระการประชุม
3. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวของประธานในพิธีเปิด - ปิด
4. จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธีเปิด-ปิด และวิทยากรบรรยายพิเศษ
5. จัดเตรียมพาหนะรับ-ส่ง จากสนามบินถึงสถานที่การประชุม และอำนวยความสะดวกในการจองตั๋วเดินทางและการสื่อสาร
6. ประสานงานกับคณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่และการเงินด้านจัดงานเลี้ยงรับรองและการแสดง

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และ ยานพาหนะ

5.1 ดร.กัมปนาท ฉายจรัส	ประธานอนุกรรมการ
5.2 นายรัชวิภาต์ มีทรัพย์รุ่งโรจน์	อนุกรรมการ
5.3 นายจารุวิทย์ จันทร์ชนะ	อนุกรรมการ
5.4 นายศรชัย สามสี	อนุกรรมการ
5.5 นายชัยบัญชา กุคำใส	อนุกรรมการ
5.6 นายณัฐชัย ธิญากรสถิตย์	อนุกรรมการ
5.7 นายชัยรัตน์ ศิริพร	อนุกรรมการ
5.8 นายชาคร ปัทมา	อนุกรรมการ
5.9 นายประสาน แก้วสุข	อนุกรรมการ
5.10 นายถาวร สุภรัตน์	อนุกรรมการ
5.11 นายสมคิด กุจะพันธ์	อนุกรรมการ
5.12 นายสมศักดิ์ พลอามาตร	อนุกรรมการ
5.13 นางสุกัญญา พิมพ์บุญมา	อนุกรรมการและเลขานุการ