

หน้าที่

1. จัดทำสมรรถนะการทำงาน KPI รายบุคคลสำหรับสายวิชาการ
2. พัฒนาระบบสมรรถนะการทำงาน KPI รายบุคคลสำหรับสายวิชาการ
3. ดำเนินการวางแผนจัดทำสมรรถนะการทำงาน KPI รายบุคคลสำหรับสายวิชาการ
4. ติดตามตรวจสอบระดับความสำเร็จของการดำเนินการสมรรถนะการทำงาน KPI รายบุคคลสำหรับสายวิชาการ
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์สมรรถนะการทำงาน KPI รายบุคคลสำหรับสายวิชาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจะเสร็จสิ้น

สั่ง ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2556



(ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์