



คำสั่งคณะกรรมการ  
ที่ 38/2556

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้างานและรักษาราชการแทนหัวหน้างานฝ่ายต่าง ๆ  
สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์

เพื่อให้การบริหารงานจัดการภายในสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ลดขั้นตอนการทำงานและเน้นรูปแบบการบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อเชื่อมโยงงานฝ่ายต่าง ๆ ประจำสำนักงานเลขานุการ ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เป็นงานประจำ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2533 จึงแต่งตั้งให้ผู้ที่รายชื่อต่อไปนี้ เป็นหัวหน้างานและรักษาราชการแทนหัวหน้างาน ดังนี้

1. นางวรุณี ไชยกาล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้างานบริหารทั่วไป โดยมอบหมายภาระหน้าที่
  - 1) ปฏิบัติงานเลขานุการคนบตี
  - 2) ควบคุมดูแลงานด้านสารบรรณและงานบริหารทั่วไป
  - 3) ปฏิบัติงานตามที่รองคนบตี หรือผู้ช่วยคนบตีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมอบหมาย
  - 4) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบตีมอบหมาย
2. นายปรีชา บุญทำนุก ตำแหน่งบุคลากรชำนาญการ เป็นหัวหน้างานบริหารบุคคล โดยมอบหมายภาระหน้าที่
  - 1) ควบคุมดูแลงานด้านบริหารบุคคล
  - 2) ปฏิบัติงานตามที่รองคนบตี หรือผู้ช่วยคนบตีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมอบหมาย
  - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบตีมอบหมาย
3. นางสาวศิริดาภักดิ์ พิทักษา ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้างานคลังและพัสดุ โดยมอบหมายภาระหน้าที่
  - 1) ควบคุมดูแลงานด้านการเงินและบัญชี
  - 2) ปฏิบัติงานตามที่รองคนบตี หรือผู้ช่วยคนบตีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมอบหมาย
  - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบตีมอบหมาย
4. นายปรากการ ภิรมย์กิจ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานักวิชาการพิเศษ เป็นหัวหน้างานบริการการศึกษา โดยมอบหมายภาระหน้าที่
  - 1) ควบคุมดูแลงานด้านวิชาการ
  - 2) ปฏิบัติงานตามที่รองคนบตี หรือผู้ช่วยคนบตีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมอบหมาย
  - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบตีมอบหมาย
5. นางนันทนา พิมพ์พันธ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้างานแผนและงบประมาณ โดยมอบหมายภาระหน้าที่
  - 1) ควบคุมดูแลงานด้านงานแผนและการงบประมาณ
  - 2) ปฏิบัติงานตามที่รองคนบตี หรือผู้ช่วยคนบตีฝ่ายที่เกี่ยวข้องมอบหมาย
  - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คนบตีมอบหมาย

/6. นางลลิตภัทรา.....