

๑๖. อาจารย์รัชวุฒิ	โคตรลาคำ	คณะกรรมการ
๑๗. อาจารย์สุพรรณนิการ์	ชาเหลา	คณะกรรมการ
๑๘. ดร.กตติกา	สรรมณีอินทร์	คณะกรรมการ
๑๙. ดร.สุพธนา	ปลอดสมบูรณ์	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) ประสานงานด้านวิชาการ
- ๒) ให้คำปรึกษา/คำแนะนำ/ความคิดเห็นโครงการที่ส่งเข้าประกวดโครงการ YSC 2015
- ๓) คัดเลือกข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนสนับสนุนและพิจารณาผลงานรอบสองเพื่อคัดเลือกโครงการที่ผ่านเข้าสู่รอบชิงชนะเลิศ

๓. คณะทำงานฝ่ายประสานงาน

๑. ผศ.ดร.ช่อทิพย์	กัณฑ์โชติ	ประธานคณะกรรมการ
๒. ผศ.ดร.มะลิวรรณ	อมตธงไชย	คณะกรรมการ
๓. ดร.กัมปนาท	ฉายจรัส	คณะกรรมการ
๔. อาจารย์อนุพงษ์	รัฐรัมย์	คณะกรรมการ
๕. นางพิกุล	ยิ่งยง	คณะกรรมการ
๖. นางเกษมณี	โสภานเวช	คณะกรรมการ
๗. นางสุภัญญา	พิมพ์บุญมา	คณะกรรมการ
๘. นายวิทยา	บังทอง	คณะกรรมการ
๙. นายนิรุพงษ์	สีบสุข	คณะกรรมการ
๑๐. นายกมล	คำพิบูลย์	คณะกรรมการ
๑๑. นางทุติยาภรณ์	วีระกุล	คณะกรรมการ
๑๒. นายอภิรักษ์	ทูลภิรมย์	คณะกรรมการ
๑๓. นายสกล	แสงเมือง	คณะกรรมการ
๑๔. นายภูมรินทร์	ทองแดง	คณะกรรมการ
๑๕. นายณัฐชัย	ธัญญากรสถชัย	คณะกรรมการ
๑๖. นางลลิตภัทรา	ริมทอง	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวภาวิณี	คำแผ่น	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวสมหญิง	มนอวรกุล	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการฯ ทั้งทางด้านเว็บไซต์และทางด้านเอกสารต่างๆ
- ๒) ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ วิทยากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียน อาจารย์ และนักเรียน ตั้งแต่เริ่มโครงการฯ จนถึงสิ้นสุด
- ๓) จัดทำและดูแลเว็บไซต์โครงการฯ
- ๔) ประมวลรูปภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว พร้อมจัดเก็บรูปภาพในรูปแบบของ CD
- ๕) ประสานงานการเบิกจ่ายเงิน พร้อมจัดหาวัสดุอุปกรณ์
- ๖) ประสานงานสถานที่ และยานพาหนะ
- ๗) ติดต่อประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมโครงการฯ
- ๘) จัดทำใบลงทะเบียนและลงทะเบียนทุกครั้งที่มีกิจกรรม
- ๙) ดำเนินการจัดทำแบบประเมินและประเมินผลทุกครั้งที่มีกิจกรรม