

การใช้งานระบบรับทราบผลการประเมิน

การตรวจสอบสิทธิการใช้งานระบบ

การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ระบบขอทบทวนผลการประเมิน) คณะวิทยาศาสตร์ ผู้ที่ใช้งานในส่วนการบันทึกข้อมูลได้จะต้องเป็นบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือผู้ที่มีรหัสผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัย เนื่องจากการใช้งานระบบจะต้องใช้อีเมลของมหาวิทยาลัยในการตรวจสอบสิทธิ์ผ่านระบบ One User One Password (OUOP) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ระบบขอทบทวนผลการประเมิน) เป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (E-Manage) ดังนั้นการใช้งานจะเข้าใช้งานผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (E-Manage) โดยมีวิธีการเข้าใช้งานดังนี้

1. เปิด Browser ซึ่ง Browser ที่รองรับการทำงานของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานซ่อมบำรุง คือ Internet Explorer เวอร์ชัน 9.0 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า เช่น Google Chrome, Fire Fox เป็นต้น
2. เข้าสู่ระบบโดยการป้อน URL : <http://www.e-manage.sci.ubu.ac.th> ในช่อง Address Bar
3. กดปุ่ม “ลงชื่อเข้าใช้งาน” เพื่อไปยังหน้าจอลงชื่อเข้าใช้งานระบบ
4. ป้อนชื่อผู้ใช้ (ชื่อผู้ใช้งานมหาวิทยาลัย) ลงในช่อง “ชื่อผู้ใช้งาน(Username)”
5. ป้อนรหัสผ่าน (รหัสผ่านผู้ใช้งานมหาวิทยาลัย) ลงในช่อง “รหัสผ่าน(Password)”
6. คลิกปุ่ม “ลงชื่อเข้าใช้งาน” เพื่อไปยังหน้าแรกของผู้ใช้งาน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร X

← → ↻ Not secure www.e-manage.sci.ubu.ac.th/userAuthentication.aspx

Bookmark พิมพ์ที่นี่

หน้าแรก | ใช้งาน | ติดต่อสอบถาม

ลงชื่อเข้าใช้งาน

หน้าแรก > ลงชื่อเข้าใช้งาน

ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

ชื่อผู้ใช้ (Username) :

เลือกเซิร์ฟเวอร์ (Server) : @ubu.ac.th

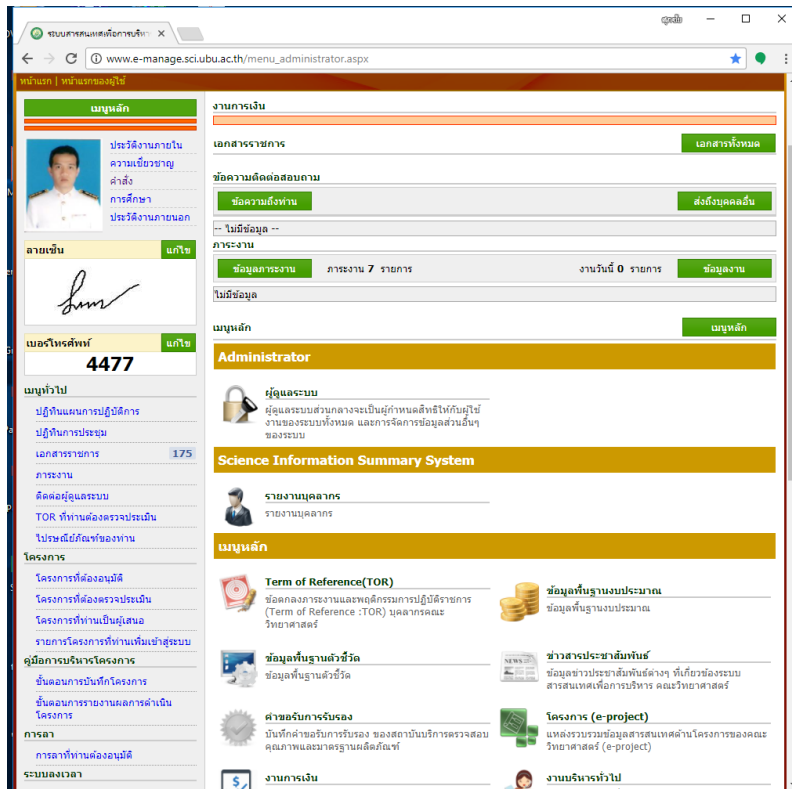
รหัสผ่าน (Password) :

ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

ข้อแนะนำการลงชื่อเข้าใช้งานระบบ

- ป้อนชื่อผู้ใช้(Username) ลงในช่อง ชื่อผู้ใช้
- ป้อนรหัสผ่านลงใน ช่องรหัสผ่าน กดปุ่มลงชื่อเข้าใช้งานระบบ เพื่อเริ่มกระบวนการตรวจสอบสิทธิการใช้งานระบบ
- บุคลากรท่านใดที่ไม่สามารถ Login เข้าสู่ระบบได้ กรุณาติดต่อทีมงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โทร 4444

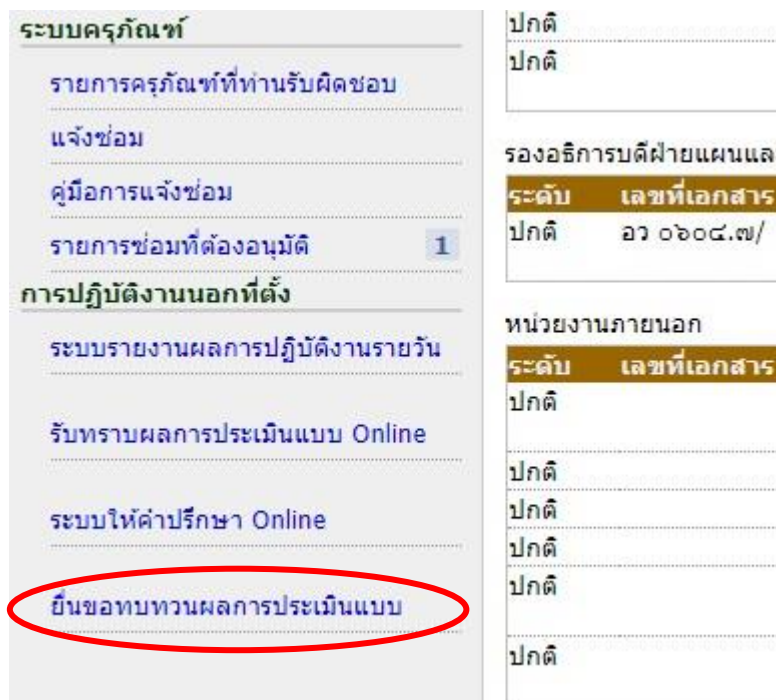
ภาพที่ 5-1 การตรวจสอบสิทธิการใช้งาน



ภาพที่ 5-2 เมนูหน้าแรกของผู้ใช้งาน

ระบบบริหารจัดการข้อมูล สำหรับผู้ใช้งาน

1. การเข้าสู่ข้อมูลผลการประเมินของบุคลากร เข้าที่เมนู “ยื่นขอทบทวนผลการประเมิน”




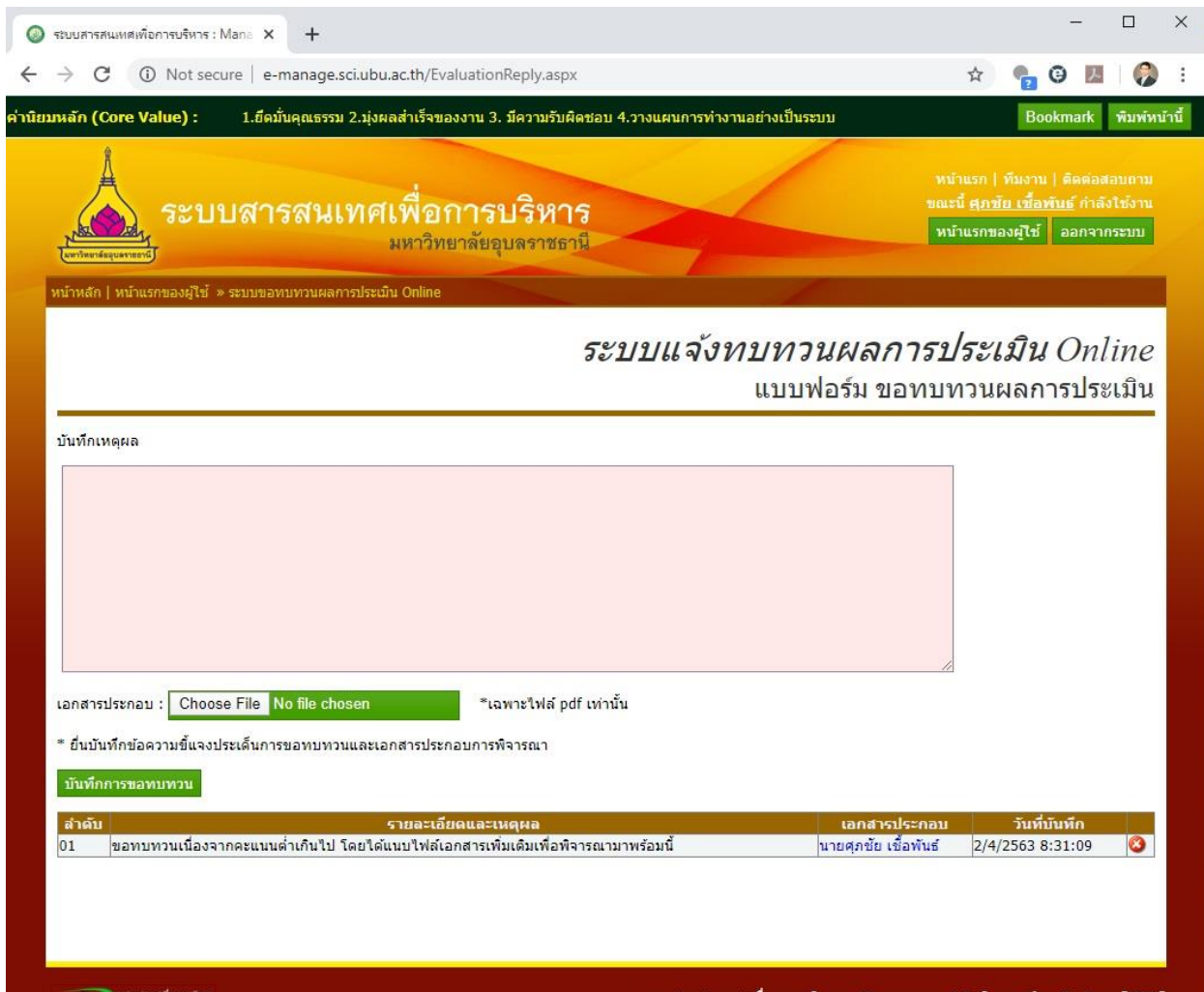
ภาพที่ 5-3 การเข้าระบบยื่นทบทวนผลการประเมิน

2. เมื่อเข้ามาที่แบบฟอร์มการยื่นขอทบทวนผลการประเมิน โดยให้ระบุรายละเอียดและเหตุที่จะยื่น เพื่อให้พิจารณา และแนบบันทึกรายละเอียดข้อความชี้แจงประเด็นการขอทบทวนและเอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว ให้คลิกที่ “บันทึกการขอทบทวน” (สามารถยื่นเอกสารประกอบได้หลายครั้ง)

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost:55646/EvaluationReply.aspx`. The page header includes the text "ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร : Man" and "localhost:55646/EvaluationReply.aspx". Below the header, there is a navigation bar with the text "ค่านิยมหลัก (Core Value) : 1.ยึดมั่นคุณธรรม 2.มุ่งผลสำเร็จของงาน 3. มีความรับผิดชอบ 4.วางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ" and buttons for "Bookmark" and "พิมพ์หน้านี้". The main content area features a logo of a university and the text "ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี". The page title is "ระบบแจ้งทบทวนผลการประเมิน Online" and the subtitle is "แบบฟอร์ม ขอทบทวนผลการประเมิน". The form includes a section for "บันทึกเหตุผล" (Record of reasons) with a large text area. Below this, there is a file upload section with the text "เอกสารประกอบ : Choose File No file chosen *เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น" and a note: "* ยื่นบันทึกข้อความชี้แจงประเด็นการขอทบทวนและเอกสารประกอบการพิจารณา". At the bottom, there is a button labeled "บันทึกการขอทบทวน".

รูปที่ 5.4 แบบฟอร์มการรับทราบผลการประเมิน

3. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะมีข้อมูลที่เรากลับมาพบปรากฏอยู่ด้านล่าง ถ้าบันทึกผิดพลาดสามารถกด  เพื่อลบ หรือข้อมูลแล้วกรอกข้อมูลใหม่



หน้าแรก | หน้าที่งงาน | ติดต่อสอบถาม
ขณะนี้ ศุภชัย เชื้อพันธ์ กำลังใช้งาน
หน้าแรกของผู้ใช้ | ออกจากระบบ

หน้าหลัก | หน้าแรกของผู้ใช้ » ระบบขอทบทวนผลการประเมิน Online


ระบบแจ้งทบทวนผลการประเมิน Online

แบบฟอรัม ขอทบทวนผลการประเมิน

บันทึกเหตุผล

เอกสารประกอบ : No file chosen *เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

* ยืนยันข้อความชี้แจงประเด็นการขอทบทวนและเอกสารประกอบการพิจารณา

ลำดับ	รายละเอียดและเหตุผล	เอกสารประกอบ	วันที่บันทึก	
01	ขอทบทวนเนื่องจากคะแนนต่ำเกินไป โดยได้แนบไฟล์เอกสารเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาพร้อมนี้	นายศุภชัย เชื้อพันธ์	2/4/2563 8:31:09	

รูปที่ 5.5 รายการบันทึกขอทบทวนผลการประเมิน