

หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่บริเวณงาน
๒. จัดเตรียมเวที ป้ายเวที
๓. จัดเตรียมผู้สมัครวิทยาสาสตร์ สำหรับถ่ายภาพหมู่

ฝ่ายอาหาร

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกษมณี โสภณเวช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกัญญา พิมพ์บุญมา | กรรมการ |
| ๓. นางพิกุล ยิ่งยง | กรรมการ |
| ๔. นางเรไร กาฬบุตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสมหญิง บุตรจอมชัย | กรรมการ |
| ๖. นางอัญชลี มาจันทร์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุตินทรณ์ อาชญาทา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียม ดูแลให้บริการของว่างและเครื่องดื่มในงาน

ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายศุภชัย เชื้อพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกมล คำพิบูลย์ | กรรมการ |
| ๓. นายณัฐชัย ธีธัญกรสถิตย์ | กรรมการ |
| ๔. นายธนศิลป์ ทองไทย | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพงษ์ สืบสุข | กรรมการ |
| ๖. นายอภิรักษ์ ทูลภิรมย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง และโสตทัศนูปกรณ์ ในกิจกรรม
๒. ดำเนินการบันทึกภาพและบันทึกวีดิโอกิจกรรม เพื่อการประชาสัมพันธ์คณะ
๓. ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมที่เว็บไซต์คณะ
๔. จัดคิวบันทึกเพื่อถ่ายภาพหมู่

ฝ่ายประเมินผล

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายปรากร ภิรมย์กิจ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปริยากร พิมพ์เงิน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวดุจฤทัย สหพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมิน ประเมินผล และสรุปแบบประเมินผล

/ทั้งนี้...